

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий БДОУ г. Омска  
«Детский сад № 94  
общеразвивающего вида»



Варышникова А.В./  
2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по противодействию коррупции**  
**в БДОУ г. Омска «Детский сад № 94 общеразвивающего вида»**

1. Комиссия по противодействию коррупции в БДОУ г. Омска «Детский сад № 94 общеразвивающего вида» (далее – Комиссия) является координационным органом по обеспечению реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении.

2. Основными задачами Комиссии являются:

- разработка мер по противодействию коррупции, в том числе мер направленных на предупреждение коррупции, на устранение причин и условий ее порождающих;
- осуществление контроля за реализацией плана мероприятий по противодействию коррупции, утвержденного заведующим образовательного учреждения;
- осуществление контроля за реализацией мер по профилактике коррупции в образовательном учреждении.

3. Комиссия действует на коллегиальной основе и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Председателем Комиссии является заведующий учреждения.

4. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.(выбрать необходимое). Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствии –

заместитель председателя Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов. Члены Комиссии участвуют в заседании лично. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. На заседания Комиссии могут приглашаться представители департамента образования Администрации города Омска. Решение Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

5. Решение Комиссии оформляются протоколом, который подписывается членами Комиссии, принявшими участие в заседании.

6. Повестка дня, материалы к заседаниям Комиссии предоставляются членам Комиссии не позднее, чем за 3 дня до заседания Комиссии.

7. Председатель Комиссии: - руководит, организует и контролирует деятельность Комиссии;

- распределяет обязанности между членами Комиссии;

- созывает в случае необходимости внеочередное заседание Комиссии;

- утверждает повестку дня заседания Комиссии;

- организует своевременную работу по принятым решениям Комиссии.

8. Секретарь Комиссии:

- оповещает членов Комиссии о дате, месте, времени проведения заседания Комиссии и повестке дня;

- ведет и оформляет протокол заседания Комиссии; - представляет протокол для ознакомления председателю и членам Комиссии в течение 3-х дней после проведения заседания;

- осуществляет сбор и обобщение замечаний и предложений членов Комиссии;

- обеспечивает своевременный контроль за исполнением решений Комиссии.

## **СОСТАВ**

### **комиссии по противодействию коррупции в бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Омска «Детский сад №94 общеразвивающего вида**

Барышникова Анна Владимировна - заведующий БДОУ,  
председатель комиссии

Бланк Анна Владимировна - старший воспитатель, заместитель  
председателя комиссии

Зайцева Ирина Валерьевна - педагог-психолог, секретарь комиссии

#### **Члены комиссии:**

Шахова Татьяна Ивановна - заведующий хозяйством

Бабилова Марина Валерьевна - шеф-повар

Сергиенко Татьяна Александровна - старшая медицинская сестра

Белинская Татьяна Ивановна - воспитатель, председатель  
профсоюзного комитета